

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
«БРАТСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНО-МЕТАЛЛУРГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»
(ГАПОУ БрИМТ)**

УТВЕРЖДАЮ

и.о. директора ГАПОУ БрИМТ

Кулезов Д.В.

« 30 » марта 2021 г.



**Антикоррупционная политика
ГАПОУ ИО «Братский индустриально-металлургический
техникум»**

г. Братск, 2021 г.

1. Общие положения

1.1. Антикоррупционная политика ГАПОУ ИО «Братский индустриально-металлургический техникум» представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности ГАПОУ БрИМТ.

Антикоррупционная политика ГАПОУ БрИМТ (далее – Антикоррупционная политика) разработана на нормах Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и разработано с учетом Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, Устава ГАПОУ БрИМТ и других локальных нормативных актов Техникума.

1.2. Целями Антикоррупционной политики ГАПОУ БрИМТ являются:

- формирование единого подхода к организации работы по предупреждению коррупции в ГАПОУ БрИМТ;
- формирование у работников ГАПОУ БрИМТ нетерпимости к коррупционному поведению;
- обеспечение соответствия деятельности техникума требованиям антикоррупционного законодательства;
- минимизация рисков вовлечения организации и её сотрудников в коррупционную деятельность.

1.3. Задачами Антикоррупционной политики являются:

- информирование работников организации о нормативно-правовом обеспечении работы по предупреждению коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- определение основных принципов работы по предупреждению коррупции в ГАПОУ БрИМТ;
- разработка и реализация мер, направленных на профилактику и противодействие коррупции в организации;

- методическое обеспечение разработки и реализации мер, направленных на профилактику и противодействие коррупции в организации;
- формирование антикоррупционного сознания у участников образовательного процесса;
- закрепление ответственности работников за несоблюдение требований Антикоррупционной политики ГАПОУ БрИМТ.

1.4. В целях настоящей Антикоррупционной политики применяются следующие термины и определения:

коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу, другим физическим лицам. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица;

взятка – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо выгоды в виде услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе;

коммерческий подкуп – незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением;

противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской

Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

- 1) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- 2) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- 3) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений;

предупреждение коррупции – деятельность ГАПОУ БрИМТ, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами и обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений;

работник ГАПОУ БрИМТ – физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с ГАПОУ БрИМТ;

педагогический работник - физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с организацией осуществляющей образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности (пункт 21 статьи 1 Федерального закон (пункт 21 статьи 1 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);

контрагент – любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым ГАПОУ БрИМТ вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений;

конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника ГАПОУ БрИМТ (представителя ГАПОУ БрИМТ) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им трудовых (должностных) обязанностей;

конфликт интересов педагогического работника - ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества, и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью

и интересами обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (пункт 33 статьи 1 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

личная заинтересованность – возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) работником ГАПОУ БрИМТ и (или) лицами, состоящими с ним в близком родстве или свойстве (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми работник ГАПОУ БрИМТ и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

2. Область применения настоящей Антикоррупционной политики и круг лиц, на которых распространяется её действие

2.1. Настоящая Антикоррупционная политика распространяется на директора ГАПОУ БрИМТ и работников ГАПОУ БрИМТ вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

2.2. Нормы Антикоррупционной политики могут распространяться на иных физических и (или) юридических лиц, с которыми ГАПОУ БрИМТ вступает в договорные отношения, в случае, если это закреплено в договорах, заключаемых Техникумом с такими лицами.

3. Основные принципы антикоррупционной политики ГАПОУ БрИМТ

3.1. Антикоррупционная политика основывается на следующих основных принципах:

1) принцип соответствия антикоррупционной политики законодательству Российской Федерации и общепринятым нормам права.

Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству о противодействии коррупции и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, действие которых распространяется на ГАПОУ БрИМТ.

2) принцип личного примера руководства.

Ключевая роль директора ГАПОУ БрИМТ в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции в техникуме.

3) принцип вовлеченности работников.

Информированность работников ГАПОУ БрИМТ о положениях антикоррупционного законодательства, обеспечение их активного участия в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

4) принцип соразмерности антикоррупционных процедур коррупционным рискам.

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения руководства и работников ГАПОУ БрИМТ в коррупционную деятельность осуществляется с учетом существующих в деятельности коррупционных рисков.

5) принцип эффективности антикоррупционных процедур.

Реализация антикоррупционных мероприятий в ГАПОУ БрИМТ простыми способами, имеющими низкую стоимость и приносящими значимый результат.

6) принцип ответственности и неотвратимости наказания.

Неотвратимость наказания для директора и работников ГАПОУ БрИМТ вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность директора за реализацию антикоррупционной политики ГАПОУ БрИМТ.

7) принцип открытости хозяйственной и иной деятельности.

Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в ГАПОУ БрИМТ антикоррупционных стандартах и процедурах.

8) принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

4. Должностные лица, ответственные за реализацию антикоррупционной политики

4.1. Директор ГАПОУ БрИМТ является ответственным за организацию всех мероприятий, направленных на предупреждение коррупции в техникуме.

4.2. Директор техникума, назначает лицо ответственное за реализацию антикоррупционной политики (далее - Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений) в пределах полномочий.

4.3. Основные обязанности ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений:

- подготовка рекомендаций для принятия решений по вопросам предупреждения коррупции в ГАПОУ БрИМТ;
- подготовка предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих риск возникновения коррупции в техникуме;
- разработка и представление на утверждение директору проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции в техникуме;
- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений, совершенных работниками ГАПОУ БрИМТ;
- организация проведения оценки коррупционных рисков;
- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников ГАПОУ БрИМТ к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками техникума или иными лицами;
- организация работы по рассмотрению сообщений о конфликте интересов;
- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности техникума по вопросам предупреждения коррупции;
- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных правонарушений и преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;
- организация мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции в техникуме;

- индивидуальное консультирование работников ГАПОУ БрИМТ;
- участие в организации антикоррупционной пропаганды;
- ежегодное проведение оценки результатов работы по предупреждению коррупции в ГАПОУ БрИМТ и подготовка соответствующих отчетных материалов для директора техникума.

5. Обязанности директора и работников ГАПОУ БрИМТ, по предупреждению коррупции

5.1. Работники техникума знакомятся с настоящей Антикоррупционной политикой под подпись.

5.2. Соблюдение работником ГАПОУ БрИМТ требований настоящей Антикоррупционной политики учитывается при оценке деловых качеств работника, в том числе в случае назначения его на вышестоящую должность, при решении иных кадровых вопросов.

5.3. Директор и работники техникума вне зависимости от должности и стажа работы в техникуме в связи с исполнением ими трудовых обязанностей в соответствии с трудовым договором должны:

- руководствоваться требованиями настоящей Антикоррупционной политики и неукоснительно соблюдать её принципы;

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений, в том числе в интересах или от имени организации;

- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения, в том числе в интересах или от имени техникума.

5.4. Работник Техникума вне зависимости от должности и стажа работы в ГАПОУ БрИМТ в связи с исполнением им трудовых обязанностей в соответствии с трудовым договором должен:

- незамедлительно информировать директора и ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений о случаях склонения его к совершению коррупционных правонарушений;

- незамедлительно информировать директора и ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений о ставших известными ему случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками Техникума;

- сообщить директору Техникума и ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений о возникшем конфликте интересов либо о возможности его возникновения.

6. Перечень мероприятий по предупреждению коррупции, реализуемых ГАПОУ БрИМТ

Направление	Мероприятие
Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений	Антикоррупционная политика ГАПОУ БрИМТ
	Кодекс этики и служебного поведения работников ГАПОУ БрИМТ
	Положение о конфликте интересов
	Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в ГАПОУ БрИМТ
	Порядок информирования работниками ГАПОУ БрИМТ работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядок рассмотрения таких обращений
	Порядок информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами ГАПОУ БрИМТ или иными лицами и порядок рассмотрения таких обращений
Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур	Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами ГАПОУ БрИМТ или иными лицами и порядка рассмотрения таких обращений
	Введение процедуры информирования работниками ГАПОУ БрИМТ работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких обращений
Информирование,	Ознакомление работников ГАПОУ БрИМТ с

консультирование и обучение работников	локальными нормативными актами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в техникуме при приеме на работу, а также при принятии локального нормативного акта
	Организация индивидуального консультирования работников техникума по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур, исполнения обязанностей, проведение обучающих семинаров
Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы	Подготовка и представление директору ГАПОУ БрИМТ отчетных материалов о проводимой работе в сфере противодействия коррупции и достигнутых результатах

7. Меры по предупреждению коррупции при взаимодействии с контрагентами ГАПОУ БрИМТ

7.1. Работа по предупреждению коррупции при взаимодействии с контрагентами техникума проводится по следующим направлениям:

- 1) установление и сохранение деловых (хозяйственных) отношений с теми контрагентами организации, которые ведут деловые (хозяйственные) отношения на добросовестной и честной основе, заботятся о собственной репутации, демонстрируют поддержку высоким этическим стандартам при ведении хозяйственной деятельности, реализуют собственные меры по противодействию коррупции, участвуют в коллективных антикоррупционных инициативах;
- 2) распространение на контрагентов ГАПОУ БрИМТ применяемых в техникуме программ, политик, стандартов поведения, процедур и правил, направленных на профилактику и противодействие коррупции;
- 3) включение в договоры, заключаемые с контрагентами ГАПОУ БрИМТ, положений о соблюдении антикоррупционных стандартов (антикоррупционной оговорки);
- 4) размещение на официальном сайте ГАПОУ БрИМТ информации о мерах по предупреждению коррупции, принимаемых в организации.

8. Оценка коррупционных рисков

8.1. Целью оценки коррупционных рисков в деятельности ГАПОУ БрИМТ является определение конкретных работ, услуг и форм деятельности, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками коррупционных правонарушений как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды организации.

8.2. В ГАПОУ БрИМТ устанавливается следующий порядок проведения оценки коррупционных рисков:

- выделение «критических точек» – определяются работы, услуги, формы деятельности, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений;
- составление описания возможных коррупционных правонарушений для каждого вида работы, услуги, формы деятельности, реализация которых связана с коррупционным риском.

9. Подарки и представительские расходы

9.1. Не допускается дарение работникам ГАПОУ БрИМТ, за исключением обычных подарков, стоимость которых не превышает трех тысяч рублей (пункт 1 статьи 575 Гражданского кодекса РФ).

9.2. Подарки в виде сувенирной продукции (продукции невысокой стоимости) с символикой ГАПОУ БрИМТ, предоставляемые на выставках, презентациях, иных мероприятиях, в которых официально участвует организация допускаются и рассматриваются в качестве имиджевых материалов.

9.3. Не допускаются подарки от имени ГАПОУ БрИМТ, работников техникума и его представителей третьим лицам в виде денежных средств, наличных или безналичных, в любой валюте.

10. Внутренний контроль и аудит

10.1. Система внутреннего контроля и аудита ГАПОУ БрИМТ способствует профилактике и выявлению коррупционных правонарушений в деятельности техникума.

10.2. Задачами внутреннего контроля и аудита в целях реализации мер предупреждения коррупции являются обеспечение надежности и достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности организации и обеспечение соответствия деятельности техникума требованиям нормативных правовых актов и локальных нормативных актов ГАПОУ БрИМТ.

10.3. Для реализации мер предупреждения коррупции в ГАПОУ БрИМТ осуществляются следующие мероприятия внутреннего контроля и аудита:

- проверка соблюдения различных организационных процедур и правил деятельности, которые значимы с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции;
- контроль документирования операций хозяйственной деятельности техникума;
- проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска.

10.4. Контроль документирования операций хозяйственной деятельности ГАПОУ БрИМТ прежде всего связан с обязанностью ведения организацией финансовой (бухгалтерской) отчетности и направлен на предупреждение и выявление соответствующих нарушений: составление неофициальной отчетности, использование поддельных документов, запись несуществующих расходов, отсутствие первичных учетных документов, исправления в документах и отчетности, уничтожение документов и отчетности ранее установленного срока и т. д.

10.5. Проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска проводится в отношении обмена деловыми подарками, представительских расходов, благотворительных пожертвований, вознаграждений с учетом обстоятельств – индикаторов неправомερных действий:

- оплата услуг, характер которых не определён либо вызывает сомнения;
- предоставление подарков, оплата транспортных, развлекательных услуг, выдача на льготных условиях займов, предоставление иных ценностей или благ работникам техникума, работникам аффилированных лиц и контрагентов;
- выплата посреднику или контрагенту вознаграждения, размер которого превышает обычную плату для техникума или плату для данного вида услуг;
- закупки или продажи по ценам, значительно отличающимся от рыночных цен.

11. Сотрудничество с органами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора), и правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции

11.1. ГАПОУ БрИМТ принимает на себя обязательство сообщать в правоохранительные органы обо всех случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно.

Обязанность по сообщению в правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно ГАПОУ БрИМТ, закрепляется за ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

11.2. ГАПОУ БрИМТ принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении работников организации, сообщивших в органы, уполномоченные на осуществление государственного контроля (надзора) и правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке к совершению или совершении коррупционного правонарушения.

11.3. Сотрудничество с органами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора), и правоохранительными органами осуществляется в форме:

- оказания содействия уполномоченным представителям органов государственного контроля (надзора) и правоохранительных органов при проведении ими контрольно-надзорных мероприятий в ГАПОУ БрИМТ по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных правонарушений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

11.4. Директор и работники организации оказывают поддержку правоохранительным органам в выявлении и расследовании фактов коррупции, предпринимают необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащих данные о коррупционных правонарушениях.

11.5. Директор и работники ГАПОУ БрИМТ не должны допускать вмешательства в деятельность должностных лиц органов, уполномоченных на осуществление государственного контроля (надзора), и правоохранительных органов.

12. Ответственность за несоблюдение требований Антикоррупционной политики и нарушение антикоррупционного законодательства

12.1. Все работники ГАПОУ БрИМТ должны руководствоваться настоящей Антикоррупционной политикой и неукоснительно соблюдать закрепленные в ней принципы и требования.

12.2. Руководитель техникума является ответственным за обеспечение контроля за соблюдением требований настоящей Антикоррупционной политики своими подчинёнными.

12.3. Лица, виновные в нарушении требований антикоррупционного законодательства, несут ответственность в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

13. Порядок пересмотра Антикоррупционной политики и внесения в неё изменений

13.1. ГАПОУ БрИМТ осуществляет регулярный мониторинг эффективности реализации антикоррупционной политики.

13.2. Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, ежегодно готовит отчет о реализации мер по предупреждению коррупции в техникуме, представляет его директору. На основании указанного отчета в настоящий документ могут быть внесены изменения.

13.3. Пересмотр Антикоррупционной политики может проводиться в случае внесения изменений в трудовое законодательство, законодательство о противодействии коррупции.